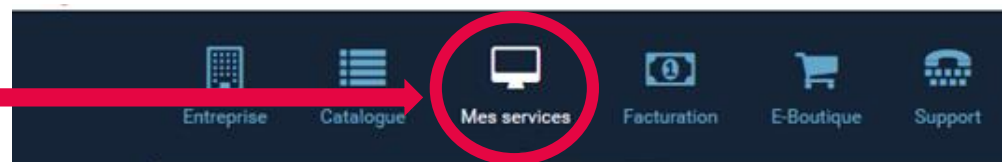


# TICKETING – Les différents modes de création d'un ticket

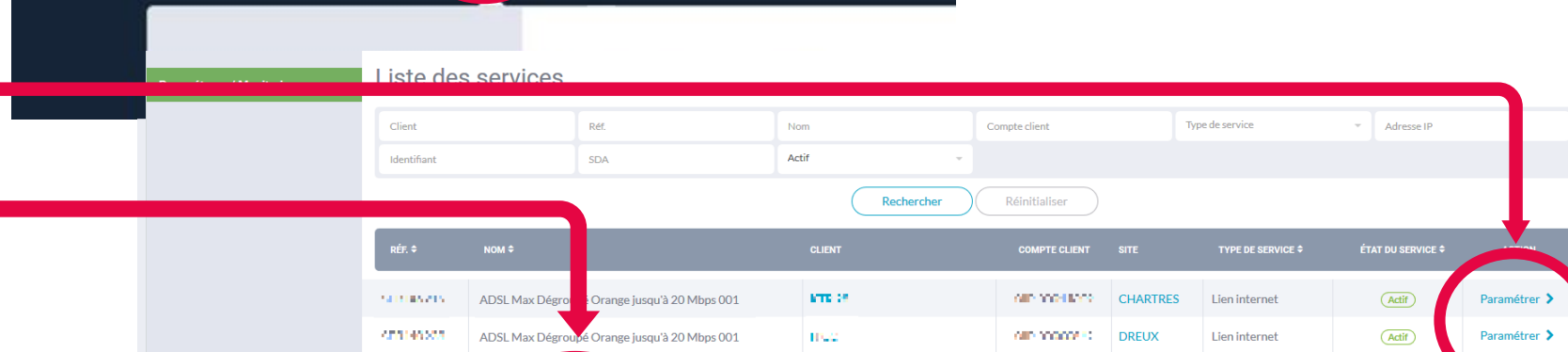
1. Connectez-vous à MyOpenIp

## A/ Accès via la fiche du service

2. Allez dans *Mes Services*



3. Cliquez sur *Paramétrer*



4. Puis, cliquez sur *Créer un ticket*

ADSL Max Dégroué Orange jusqu'à 20 Mbps 001 -

Liste des services / ADSL Max Dégroué Orange jusqu'à 20 Mbps 001

Détails Paramétrage Monitoring

### Informations du service

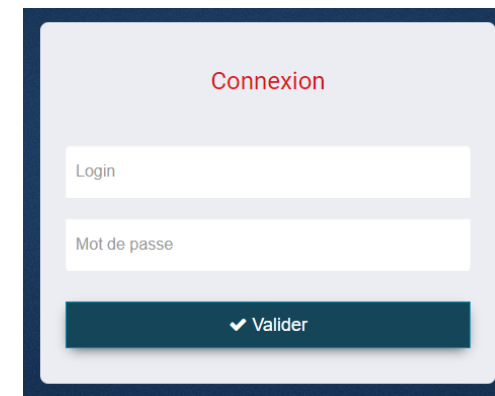
Réf.	
Client	
Compte client	
Site	DREUX

### Informations temps réel

État technique	Déconnecté
----------------	------------

### Informations de connexion

Aucune information
--------------------



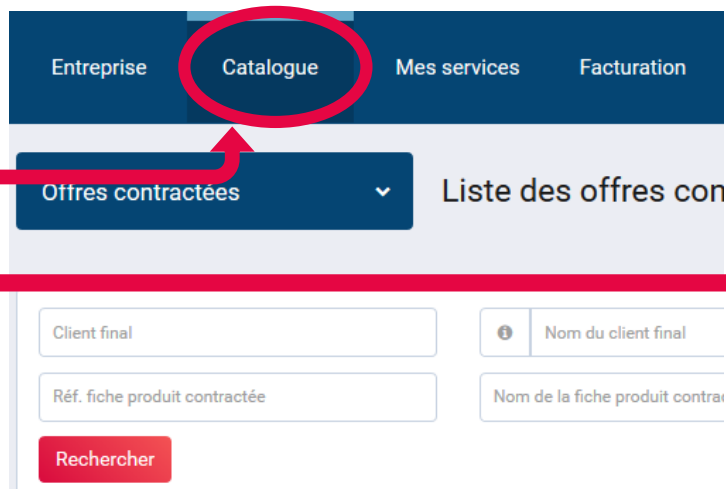
# TICKETING – Les différents modes de création d'un ticket

## B/ Accès via la fiche de l'offre contractée

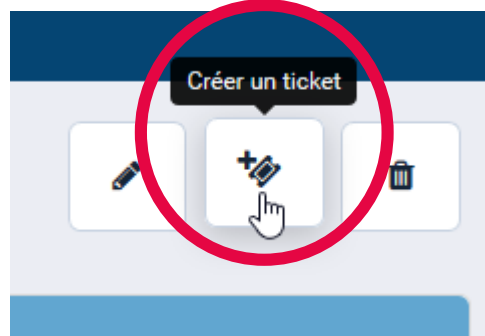
5. Allez dans *Catalogue*

6. Cliquez sur *Détail*

7. Puis, cliquez sur *Créer un ticket*



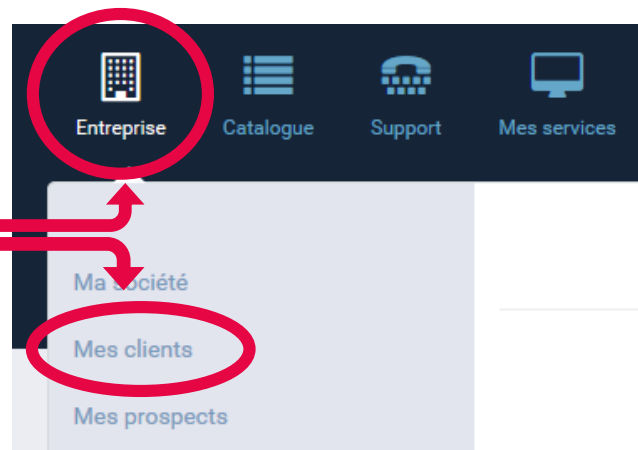
Pilote ADV	Nom de l'offre	Réf. commande	Client final	Entreprise référente	Site d'installation	Date de livraison	État	Type commande	Action
	Fibre Optique Réseau Orange				Site client	Pas encore livrée	Déposée / En cours	Création	Détail >
	Option Superviseur MetaCentrex				Site client	10/08/2018	Livrée	Création	Détail >
	Option Superviseur MetaCentrex				Site client	31/07/2018	Livrée	Création	Détail >
	Option Superviseur MetaCentrex				Site client	04/07/2018	Livrée	Création	Détail >



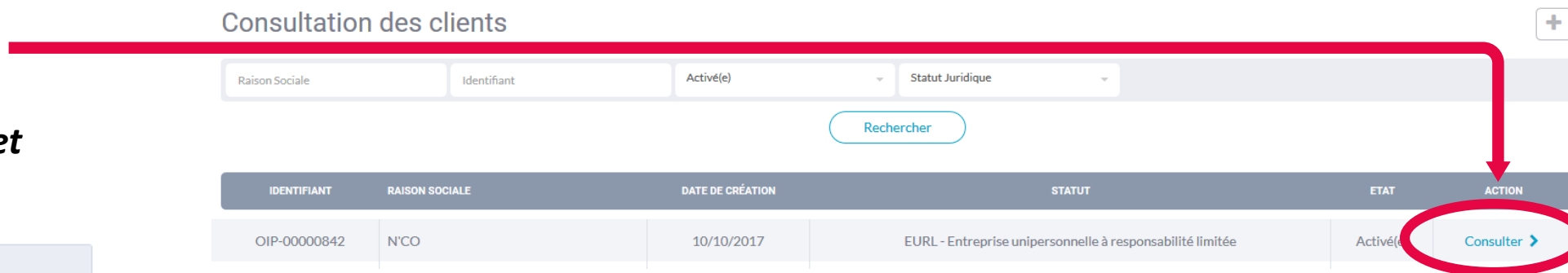
# TICKETING – Les différents modes de création d'un ticket

## C/ Accès via la fiche du client

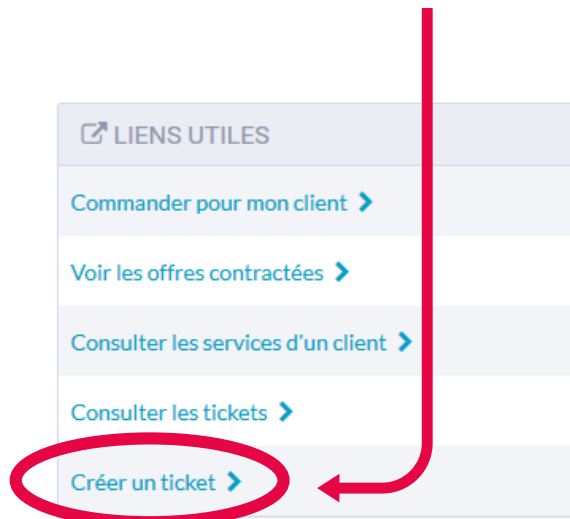
8. Allez dans **Entreprise**, puis **Mes clients**



9. Cliquez sur **Consulter**



10. Puis sur **Créer un ticket**



# TICKETING – Les différents modes de création d'un ticket

## D/ Accès via l'interface de ticketing

11. Allez dans **Support**

12. Puis, cliquez sur **Nouveau ticket**

The screenshot shows the Open IP web interface. At the top left, there is a 'Menu principal' with options: 'Entreprise', 'Catalogue', 'Mes services', 'Facturation', 'E-Boutique', and 'Support'. The 'Support' menu item is circled in red. In the top right corner, there is a user profile 'AO Utilisateur', a notification bell with '1', and a 'Accès revendeur' button. Below the main navigation, there is a 'Gestion des tickets' dropdown menu. To the right of this menu, a red button labeled 'Nouveau ticket' is circled in red. Below the navigation, there is a search form with fields for 'Référence', 'Client final', 'Réf. offre contractée', 'État : 6', 'Sujet de la demande', and 'Mots'. There are also buttons for 'Rechercher' and 'Exporter', and a 'Recherche avancée' link.